

## **PROTOCOLO DE EVACUACIÓN SECCIÓN ADMINISTRATIVOS**

Estimados compañeros y compañeras:

Es importante que tengamos conocimiento de cuál es el procedimiento para evacuar nuestras instalaciones y colocarnos en las zonas de menor riesgo dentro del Colegio debido a que nos encontramos geográficamente en una zona sísmica y pertenecemos a una comunidad escolar. Además, hay otras situaciones de riesgo en las que nos podemos encontrar cómo por ejemplo incendio, amenaza de bomba, tormentas, inundaciones y las situaciones ya vistas en capacitación que requieren tener conocimiento del procedimiento de evacuación.

Te pedimos tomes en cuenta lo siguiente para su realización durante los simulacros o alguna situación de riesgo y te coloques en la zona de seguridad correspondiente según tu sección:

1. Participa responsablemente y con seriedad en los simulacros que se realicen dentro del colegio. Ya que de esta forma estaremos preparados durante cualquier eventualidad.
2. Mantén tu celular siempre con batería, por si es necesario llevar a cabo algún tipo de comunicación. Utiliza el celular solo si es necesario **hasta el momento que te encuentres en el punto de reunión**.
3. De acuerdo a tu localización dentro del colegio y a las instrucciones que recibas tanto del Comité Interno de Protección Civil como de tu subdirección **reconoce previamente la ruta de evacuación para llegar a tu punto de reunión** junto con tus compañeros.
4. Tu área desalojará el inmueble a través de la **puerta del lobby** para llegar a la cancha grande de fútbol. En el caso de de tu área, **el acceso será por el lado izquierdo** de la misma.
5. **Ubica el punto de reunión de tu sección en la cancha** (mapa anexo) donde te vas a colocar una vez realizada la evacuación.
6. **Al sonar la alerta sísmica o escuches la indicación para salir** mantén la calma e **inmediatamente** comienza el proceso de evacuación si nada en las manos. Recuerda que primero es la vida
7. Durante el proceso de evacuación y siguiendo la ruta que te sea indicada, **camina rápido y con paso firme hacia el punto de reunión** ya que al ser los primeros en salir del edificio por estar en la planta baja, serán quienes marquen el ritmo durante el proceso. SIN CORRER, GRITAR O EMPUJAR pues recuerda que al realizar estas acciones, se puede favorecer que sucedan accidentes que son totalmente prevenibles.
8. Al llegar al punto de reunión verifica que **todos tus compañeros se encuentren y se coloquen** en la **posición de seguridad** (ver imagen anexa). Esta posición nos da estabilidad para no caer al momento de cualquier movimiento del piso, además de favorecer la protección de nuestros órganos vitales.
9. En caso de alguna situación al momento de la emergencia, da aviso a Bertha Domínguez quien es la responsable de la brigada de evacuación en tu área.

10. **Si durante tu camino al punto de reunión encuentras alumnos**, guíalos y estimúlalos a apresurarse para colocarse en su punto de reunión
11. Estando en el punto de reunión si ves alguno de tus compañeros o compañeras cercanos en shock **explícales lo que sucede e intenta tranquilizarles**. Hazles saber que en todo momento estarás ahí con ellos.
12. Si lo requieres, solicita apoyo de alguno de tus compañeros de brigada para tu atención levantando la mano.
13. Al edificio **solo podrás ingresar nuevamente una vez que se hayan verificado las condiciones de las instalaciones**.
14. **Espera hasta que recibas indicaciones** de los directivos y de los compañeros del Comité Interno de Protección Civil.

\*\*\* Toma en cuenta que somos ejemplo para los alumnos.

\*\*\* Es indispensable el pase de lista de asistencia diariamente al inicio de la jornada laboral.

\*\*\* **Si tienes algún alumno o compañero de trabajo con dificultad para desplazarse por lesión o discapacidad**, da aviso en cuanto tengas conocimiento al servicio médico y tu subdirección para tomarlo en cuenta al momento de cada evacuación.

**TU PARTICIPACIÓN DURANTE CADA SIMULACRO ES VITAL. ENTRE MÁS PREPARADOS NOS ENCONTRAMOS ANTE CUALQUIER SITUACIÓN DE EMERGENCIA LOS RESULTADOS SON MÁS FAVORABLES.**

ATENTAMENTE

Dra. Martha Alicia Arellano Castillo

Servicio Médico y Coordinadora del Comité Interno de Protección Civil

[serviciomedico@colegiointernacional.edu.mx](mailto:serviciomedico@colegiointernacional.edu.mx)

Teléfono de contacto 55 5550 0101 Ext. 207

Servicio Médico  
**INTER**

RÍO MAGDALENA

